



Regulamin Instrumentu Płatniczego mPay

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1 Regulamin określa zasady świadczenia usług płatniczych przez mPay, prawa i obowiązki Użytkownika z tytułu zawarcia z mPay umowy ramowej o świadczenie usług płatniczych oraz zasady korzystania z Systemu mPay, w tym z instrumentu płatniczego wydawanego na rzecz Użytkownika przez mPay (Portmonetki).
- 1.2 W zakresie nieuregulowanym Regulaminem zastosowanie mają postanowienia Regulaminu Aplikacji mPay, w szczególności w zakresie Rejestracji, korzystania z Aplikacji, Konta mPay i własności intelektualnej.
- 1.3 Definicje podane w Regulaminie Aplikacji mPay, a niezawarte w Regulaminie, znajdują zastosowanie w Regulaminie.
- 1.4 Umowa stanowi umowę szczególną w stosunku do umowy ramowej zawartej z Użytkownikiem o świadczenie usług w rozumieniu Regulaminu Aplikacji mPay (dalej „Umowa Aplikacji mPay”).
- 1.5 W razie sprzeczności postanowień Regulaminu i Regulaminu Aplikacji mPay, zastosowanie mają postanowienia Regulaminu.
- 1.6 Użytkownicy są zobowiązani zapoznać się z Regulaminem i zaakceptować jego treść najpóźniej w momencie potwierdzenia przekazania mPay podanych przez Posiadacza Konta mPay danych identyfikacyjnych, o których mowa w pkt. 3.5 Regulaminu, co stanowi warunek konieczny do korzystania z usług płatniczych świadczonych przez mPay.
- 1.7 Przed zawarciem Umowy Regulamin udostępniany jest Posiadaczowi Konta mPay na trwałym nośniku informacji.
- 1.8 Za pośrednictwem Systemu mPay możliwe jest składanie zleceń wykonania Płatności na rzecz mPay, Akceptantów oraz innych Użytkowników.
- 1.9 Korzystanie z Serwisu internetowego możliwe jest za pośrednictwem urządzenia elektronicznego takiego jak komputer, tablet, smartphone lub inne urządzenie mobilne, które posiada stały dostęp do sieci Internet oraz zainstalowaną przeglądarkę internetową.
- 1.10 Korzystanie z Aplikacji możliwe jest za pośrednictwem urządzenia elektronicznego, takiego jak smartphone lub innego, kompatybilnego urządzenia mobilnego, które posiada stały dostęp do sieci Internet.
- 1.11 Szczegółowe warunki usług świadczonych przez mPay, innych niż Płatności, które nie zostały uregulowane w ramach Regulaminu, są określone w odrębnych regulaminach dedykowanych dla tych usług.

Rozdział 2. DEFINICJE

Pojęciom pisany w Regulaminie z wielkiej litery nadaje się następujące znaczenie, przy czym odniesienia do wyrażen w liczbie pojedynczej dotyczą także wyrażen w liczbie mnogiej i odwrotnie:

1. **Akceptant** – podmiot, który na podstawie umowy z mPay przyjmuje za pośrednictwem Systemu mPay zapłatę za oferowane przez siebie towary i usługi;
2. **Aplikacja** – aplikacja mobilna udostępniana przez mPay, instalowana na telefonie komórkowym lub innym kompatybilnym urządzeniu elektronicznym Użytkownika, za pośrednictwem której Użytkownik otrzymuje dostęp do usług świadczonych przez mPay;



3. **DOK** lub **BOK** – Dział Obsługi Klienta mPay (aktualne dane i adresy kontaktowe oraz dni i godziny, w które DOK jest czynne dla Użytkowników, podawane są w Serwisie internetowym);
4. **Rachunek mPay** – indywidualny rachunek płatniczy prowadzony dla Użytkownika przez mPay w Systemie mPay;
5. **Rachunek techniczny** – indywidualny rachunek techniczny prowadzony dla Użytkownika przez mPay w Systemie mPay, który służy Użytkownikowi wyłącznie do nabywania bardzo ograniczonego zakresu towarów lub usług (np. wnoszenie opłat za parkowanie pojazdu w strefie płatnego parkowania lub zakup biletów komunikacji miejskiej na terenie danej gminy);
6. **Konto mPay** – indywidualne konto w Systemie mPay, które tworzone jest w procesie Rejestracji;
7. **mPay** – spółka pod firmą „mPay Spółka Akcyjna” z siedzibą w Warszawie (00-013) przy ul. Jasnej 1 lok. 421, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000172708, NIP: 5213258216, o kapitale zakładowym i wpłaconym w wysokości: 7 320 000 PLN. Decyzją KNF mPay uzyskała zezwolenie na prowadzenie działalności w charakterze instytucji płatniczej. W zakresie świadczonych usług płatniczych, mPay podlega nadzorowi sprawowanemu przez KNF i jest wpisana jest do prowadzonego przez KNF Rejestru Usług Płatniczych pod numerem IP39/2016;
8. **KNF** – Komisja Nadzoru Finansowego (organ nadzoru nad prowadzoną przez mPay działalnością);
9. **NBP** – Narodowy Bank Polski;
10. **Płatność** – zainicjowany przez Użytkownika transfer środków pieniężnych;
11. **Portmonetka** – instrument płatniczy wydawany na rzecz Użytkownika przez mPay, który umożliwia zlecenie Płatności w Systemie mPay;
12. **Posiadacz Konta mPay** – osoba, która zakończyła proces Rejestracji i posiada aktywne Konto mPay w związku z zawarciem Umowy Aplikacji mPay;
13. **Rachunki Użytkownika** – oznaczają łącznie Rachunek mPay, Rachunek Kartowy, Rachunek Specjalny i Rachunek Promocyjny;
14. **Regulamin** – niniejszy Regulamin Instrumentu Płatniczego mPay;
15. **Regulamin Aplikacji mPay** - Regulamin Aplikacji mPay, który opublikowany jest w Serwisie internetowym;
16. **Rejestracja** – utworzenie Konta mPay, które odbywa się na zasadach określonych Regulaminem Aplikacji mPay;
17. **Reklamacja** – wystąpienie skierowane do mPay, w którym Użytkownik zgłasza zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez mPay;
18. **Serwis internetowy** – strona internetowa prowadzona przez mPay, która dostępna jest pod adresem www.mpay.pl lub serwis internetowy dostępny pod adresem www.system.mpay.pl;
19. **System mPay** – system płatności uwzględniający powiązania pomiędzy płatnikami, odbiorcami, Akceptantami i mPay, który określa wspólne zasady realizowania Płatności w związku z wykorzystaniem Portmonetki;



20. **Tabela Opłat i Prowizji** – tabela uwzględniająca wszystkie opłaty i prowizje pobierane od Użytkownika w związku z korzystaniem przez niego z Systemu mPay, dostępna w Serwisie internetowym;
21. **Umowa** – umowa ramowa o świadczenie usług płatniczych przez mPay na rzecz Użytkownika, która z chwilą Rejestracji zawierana jest na czas nieokreślony;
22. **Ustawa** – Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. 2017 poz. 2003 z późn. zm.);
23. **Użytkownik** – osoba fizyczna posiadająca co najmniej ograniczoną zdolność do czynności prawnych, która jest Posiadaczem Konta mPay i zakończyła proces Weryfikacji;
24. **Weryfikacja** – potwierdzenie tożsamości Posiadacza Konta mPay, które polega na stwierdzeniu przez mPay zgodności podanych przez tę osobę w Koncie mPay lub ustalonych przez mPay danych identyfikacyjnych tej osoby na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość, innych dokumentów, danych lub informacji pochodzących z wiarygodnego i niezależnego źródła.

Rozdział 3. WYDANIE PORTMONETKI

- 3.1 Z Systemu mPay mogą korzystać wyłącznie Użytkownicy.
- 3.2 Portmonetka może zostać wydana przez mPay wyłącznie na rzecz Posiadacza Konta mPay.
- 3.3 Dostęp do pełnej funkcjonalności Portmonetki oraz korzystanie przez Użytkownika z Systemu mPay, w tym zlecenie Płatności, wymaga uprzedniego ukończenia procedury Weryfikacji.
- 3.4 Użytkownikiem może zostać wyłącznie:
 - a) osoba fizyczna, która ukończyła 18 (osiemnaście) lat i posiada pełną zdolność do czynności prawnych lub
 - b) osoba fizyczna, która ukończyła 13 (trzynaście) lat, ale nie ukończyła 18 (osiemnastu) lat i posiada co najmniej ograniczoną zdolność do czynności prawnych, pod warunkiem potwierdzenia Umowy przez przedstawiciela ustawowego tej osoby, zgodnie z pkt. 3.7 Regulaminu.
- 3.5 Posiadacz Konta mPay, zainteresowany zawarciem Umowy, powinien podać w Koncie mPay następujące dane:
 - a) obywatelstwo;
 - b) PESEL, a w przypadku jego braku - datę urodzenia;
 - c) państwo urodzenia;
 - d) rodzaj dokumentu tożsamości;
 - e) serię i numer dokumentu tożsamości.
- 3.6 W terminie 14 (czternastu) dni od dnia dodania w Koncie mPay danych, o których mowa w pkt. 3.5 Regulaminu, Posiadacz Konta mPay zobowiązany jest przedłożyć mPay dokumenty, dane lub informacje umożliwiające przeprowadzenie Weryfikacji poprzez:
 - a) dokonanie transferu środków pieniężnych, w dowolnej kwocie, na Rachunek mPay poprzez wykonanie przelewu z posiadanego przez Posiadacza Konta mPay rachunku płatniczego (dalej „przelew weryfikacyjny”), przy czym w przypadku przyszłego Użytkownika, o którym mowa w pkt 3.4 b) Regulaminu, wpłata powinna zostać dokonana przez przedstawiciela ustawowego Posiadacza Konta mPay lub samodzielnie przez Posiadacza Konta mPay po uzyskaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz
 - b) przesłanie za pomocą Aplikacji lub Serwisu internetowego fotografii ważnego dokumentu tożsamości (np. dowód osobisty, paszport) Posiadacza Konta mPay albo



osobiste okazanie tego dokumentu w siedzibie mPay albo – w przypadku Posiadacza Konta mPay, który udzielił innej osobie umocowania do działania w jego imieniu – przesłanie za pomocą Aplikacji lub Serwisu internetowego fotografii dokumentu tożsamości osoby upoważnionej do działania w imieniu Posiadacza Konta mPay oraz stosownego upoważnienia albo osobistego okazania w siedzibie mPay dokumentu tożsamości oraz udzielonego upoważnienia przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Posiadacza Konta mPay.

- 3.7 W przypadku osoby fizycznej, o której mowa w pkt. 3.4 b) Regulaminu, przedstawiciel ustawy tej osoby powinien w możliwie najkrótszym czasie od momentu podania przez przyszłego Użytkownika w Koncie mPay danych, o których mowa w pkt. 3.5 Regulaminu, wrazić zgodę na zawarcie Umowy. W tym celu, przedstawiciel ustawy powinien niezwłocznie skontaktować się z BOK lub przedłożyć w siedzibie mPay stosowne oświadczenie w tym przedmiocie.
- 3.8 Przed zawarciem Umowy oraz w trakcie jej trwania mPay może żądać przedstawienia przez Posiadacza Konta mPay, który wprowadził swoje dane do Konta mPay lub Użytkownika dokumentów, danych lub informacji niezbędnych dla celów wypełnienia obowiązków związanych z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy oraz finansowaniem terroryzmu, które Posiadacza Konta mPay lub Użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie przekazać mPay.
- 3.9 Z chwilą wysłania wiadomości elektronicznej, potwierdzającej pozytywne ukończenie procesu Weryfikacji, skierowanej na adres poczty e-mail do Użytkownika:
- a) dochodzi do zawarcia Umowy pomiędzy mPay a Użytkownikiem, w wyniku której Posiadacz Konta mPay staje się Użytkownikiem,
 - b) mPay wydaje Użytkownikowi Portmonetkę i otwiera dla Użytkownika Rachunek mPay, na który transferuje środki pieniężne zgromadzone na uprzednio prowadzonym mRachunku, stworzonym w związku z zawarciem Umowy Aplikacji mPay,
 - c) mPay otwiera Rachunek Kartowy i transferuje środki pieniężne Użytkownika zgromadzone na mRachunku Kartowym, jeśli został wcześniej utworzony dla Użytkownika na podstawie Umowy Aplikacji mPay,
 - d) mPay udostępnia Użytkownikowi środki pieniężne zgromadzone na mRachunku Specjalnym lub mRachunku Promocyjnym, jeśli zostały stworzone dla Użytkownika, które z chwilą zawarcia Umowy stają się Rachunkiem Specjalnym i Rachunkiem Promocyjnym,
 - e) mPay dezaktywuje mRachunek oraz, jeśli został stworzony, mRachunek Kartowy,
 - f) mPay udostępnia Użytkownikowi dodatkowe funkcjonalności Aplikacji.
- 3.10 mPay może odmówić wydania Portmonetki na rzecz Posiadacza Konta mPay, o czym powiadamia zainteresowaną osobę pisemnie, telefonicznie lub przez pocztę elektroniczną w terminie 14 (czternastu) dni liczonych od dnia dokonania przez tę osobę czynności w ramach procesu Weryfikacji, oraz podaje uzasadnienie odmowy zawarcia Umowy.
- 3.11 W trakcie obowiązywania Umowy, na wniosek Użytkownika, mPay może otworzyć na jego rzecz:
- a) dodatkowy rachunek płatniczy dedykowany do zasileń kartowych (dalej „Rachunek Kartowy”),
 - b) nowy albo dodatkowy rachunek techniczny, który umożliwia Użytkownikowi wykonywanie Płatności z tytułu bardzo ograniczonego zakresu towarów lub usług (dalej „Rachunek Specjalny”).
- 3.12 mPay może w trakcie obowiązywania Umowy i w ramach prowadzonej akcji promocyjnej otworzyć dla Użytkownika dodatkowy rachunek techniczny, który umożliwia Użytkownikowi



- wykonywanie Płatności z tytułu bardzo ograniczonego zakresu towarów lub usług (dalej „Rachunek Promocyjny”).
- 3.13 W zakresie zasad korzystania z Rachunku Specjalnego i Rachunku Promocyjnego odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu Aplikacji mPay.
 - 3.14 Zmiana danych Użytkownika, o których mowa w pkt. 3.5 Regulaminu, lub rachunku płatniczego Użytkownika prowadzonego przez innego dostawcę usług, który jest przypisany do Użytkownika w Koncie mPay, jako rachunek do zwrotu środków, może nastąpić wyłącznie po ponownej Weryfikacji Użytkownika przez mPay.
 - 3.15 W ramach Konta mPay Użytkownik posiada dostęp do historii Płatności zrealizowanych z wykorzystaniem Portmonetki.
 - 3.16 W przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy w sposób określony w Regulaminie mPay zobowiązuje się wyrejestrować Użytkownika z Systemu mPay poprzez usunięcie Konta mPay oraz, po wycofaniu środków pieniężnych przez Użytkownika, zamknąć prowadzone Rachunki Użytkownika.
 - 3.17 Informacje dotyczące sposobu korzystania z Systemu mPay, w tym treść Regulaminu oraz Tabela Opłat i Prowizji, znajdują się w Serwisie internetowym.

Rozdział 4. SZCZEGÓŁOWE ZASADY KORZYSTANIA Z APLIKACJI

- 4.1 Użytkownik jest zobowiązany korzystać z usług świadczonych przez mPay, w tym Aplikacji, zgodnie z zasadami wynikającymi z postanowień Regulaminu, powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jak również zasad współżycia społecznego. W szczególności, Użytkownik nie jest uprawniony do wprowadzania lub przekazywania za pośrednictwem Systemu mPay jakichkolwiek treści o charakterze bezprawnym.
- 4.2 W ramach korzystania z Aplikacji zabronione jest podejmowanie jakichkolwiek działań, które powodują lub mogą powodować destabilizację prac Systemu mPay lub Aplikacji.
- 4.3 Użytkownik jest zobowiązany stosować się do zaleceń i rekomendacji mPay w zakresie bezpieczeństwa korzystania z urządzeń, na których korzysta z Serwisu internetowego lub zainstalowana jest Aplikacja, oraz zlecenia Płatności w Systemie mPay.
- 4.4 Zaleca się, aby Użytkownik:
 - a) regularnie sprawdzał i weryfikował pod względem bezpieczeństwa środowisko pracy urządzenia, na którym zainstalowana jest Aplikacja lub korzysta z Serwisu internetowego;
 - b) stosował podstawowe zabezpieczenia urządzenia, na którym korzysta z Aplikacji lub Serwisu internetowego, a w szczególności:
 - na bieżąco aktualizował oprogramowanie antywirusowe lub systemowe wykorzystywane na takim urządzeniu;
 - stosował hasła zapobiegające dostępowi do takiego urządzenia przez osoby nieuprawnione;
 - nie udostępniał urządzenia, hasła do Konta mPay lub Kodu mPin, ani swoich danych osobom nieuprawnionym;
 - na bieżąco czyścił historię, rejestry oraz pliki *cookies* urządzenia; oraz
 - nie używał na urządzeniu funkcji automatycznego zapamiętywania danych uwierzytelniających, które umożliwiają dostęp do Aplikacji i Konta mPay.
- 4.5 Wszelkie problemy techniczne związane z funkcjonowaniem Aplikacji lub Systemu mPay Użytkownicy mogą zgłaszać do BOK.



- 4.6 mPay niezwłocznie powiadomi Użytkownika o wystąpieniu oszustwa dokonanego przy wykorzystaniu Konta mPay lub podejrzenia wystąpienia takiego oszustwa albo wystąpienia zagrożenia dla bezpieczeństwa korzystania przez Użytkownika z Aplikacji lub Systemu mPay, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na podany przez Użytkownika podczas Rejestracji adres e-mail, lub w inny uzgodniony z Użytkownikiem sposób.

Rozdział 5. FINANSOWANIE I ZASILENIE RACHUNKÓW

- 5.1 Płatności z wykorzystaniem Portmonetki dokonywane są w ciężar środków pieniężnych udostępnionych przez Użytkownika albo przez mPay (dalej „zasilenie” lub „doładowanie”). Środki, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, podlegają ewidencji w ramach odpowiedniego Rachunku Użytkownika.
- 5.2 Udostępnienie środków pieniężnych dla potrzeb Płatności możliwe jest poprzez transfer środków pieniężnych na Rachunek mPay w jeden z następujących sposobów:
- a) przelewem z rachunku płatniczego posiadanego przez Użytkownika u innego dostawcy usług płatniczych;
 - b) za pośrednictwem agenta rozliczeniowego, z którym mPay posiada zawartą umowę.
- 5.3 Użytkownik ma możliwość doładowania środków pieniężnych z wykorzystaniem posiadanej karty płatniczej. Z chwilą potwierdzenia w Aplikacji lub w Serwisie internetowym transferu środków pieniężnych we wskazanej przez Użytkownika kwocie:
- a) dochodzi do zasilenia Rachunku Kartowego albo
 - b) otwierany jest dla Użytkownika Rachunek Kartowy, na który następuje zasilenie.
- 5.4 Użytkownik może mieć tylko jeden Rachunek Kartowy.
- 5.5 Na zasadach określonych w pkt. 5.2-5.3 Regulaminu, które stosuje się odpowiednio, Użytkownik może doładowywać środki pieniężne na Rachunek Specjalny.
- 5.6 Rachunek Promocyjny może zostać zasilonny wyłącznie przez mPay.
- 5.7 Dane płatnika zlecającego transfer środków pieniężnych, w następstwie którego dochodzi do zasilenia Rachunku mPay lub Rachunku Kartowego muszą być zbieżne z danymi Użytkownika, przedstawiciela ustawowego Użytkownika, o którym mowa w pkt 3.4 b) Regulaminu lub osoby upoważnionej do działania w imieniu Użytkownika.
- 5.8 Środki pieniężne będące przedmiotem zasilenia nie mogą pochodzić z czynu zabronionego lub innego nielegalnego źródła.
- 5.9 Doładowania mogą być dokonywane wyłącznie w celu dokonywania Płatności przez Użytkownika.
- 5.10 Jeśli dane towarzyszące transferowi środków pieniężnych zlecanego przez Użytkownika tytułem zasilenia nie pozwalają na przypisanie ich do konkretnego Użytkownika zgodnie z procedurami Systemu mPay, bez względu na rodzaj i ilość nieprawidłowych lub brakujących danych, mPay zastrzega sobie prawo do odrzucenia transferu i zwrócenia ich do dostawcy usług płatniczych tego płatnika, przy jednoczesnym potrąceniu kosztów związanych z takim odrzuceniem lub odmową, jeżeli zostały przez mPay poniesione.
- 5.11 W przypadku powzięcia przez mPay wątpliwości co do określonego doładowania środków, na wezwanie mPay Użytkownik jest zobowiązany do wyjaśnienia zidentyfikowanych nieprawidłowości, w tym przedłożenia stosownych dokumentów lub podania źródła pochodzenia środków pieniężnych wykorzystanych do doładowania.
- 5.12 Naruszenie przez Użytkownika obowiązku, o którym mowa w pkt. 5.10 Regulaminu, może skutkować poinformowaniem o całym zdarzeniu właściwych organów.
- 5.13 W czasie obowiązywania Umowy Użytkownik może w każdej chwili wycofać środki zgromadzone na Rachunku mPay, Rachunku Kartowym lub Rachunku Specjalnym (dalej



łącznie zwanych „Rachunkami Głównymi”), wyłącznie na rachunek płatniczy, z którego wykonał przelew weryfikacyjny.

Rozdział 6. OPŁATY I PROWIZJE

- 6.1 mPay pobiera od Użytkownika wynagrodzenie z tytułu świadczonych przez siebie usług, w tym obsługi Płatności, w postaci opłat i prowizji, zgodnie z aktualną Tabelą Opłat i Prowizji.
- 6.2 Opłaty i prowizje, jeśli są pobierane, potrącane są z dostępnego salda znajdującego się na Rachunkach Użytkownika.
- 6.3 Naliczone i pobrane od Użytkownika opłaty i prowizje podlegają ewidencjonowaniu w ramach Rachunków Użytkownika.
- 6.4 mPay nie pobiera od Użytkownika opłat z tytułu korzystania przez Użytkownika ze środków porozumiewania się na odległość w związku z korzystaniem z Aplikacji lub Serwisu internetowego. Użytkownik może być obowiązany do wniesienia stosownych opłat innym podmiotom, według taryfy udostępnianej przez konkretnego dostawcę usług płatniczych, przedsiębiorcę telekomunikacyjnego lub dostawcę sieci Internet.

Rozdział 7. REALIZACJA PŁATNOŚCI Z UŻYCIEM PORTMONETKI

- 7.1 Możliwość zlecenia przez Użytkownika Płatności w Systemie mPay jest uzależniona od posiadania na Rachunkach Użytkownika wystarczającej ilości środków pieniężnych lub skorzystania z karty płatniczej.
- 7.2 W ramach Systemu mPay Użytkownicy posiadają możliwość zlecenia następujących rodzajów Płatności:
 - a) na rzecz Akceptanta;
 - b) na rzecz mPay;
 - c) na rzecz innego Użytkownika;
 - d) na inny, niż Rachunek mPay rachunek płatniczy, którego posiadaczem jest Użytkownik (wypłata środków).
- 7.3 W celu wykonania Płatności Użytkownik obowiązany jest do dokonania jej Autoryzacji.
- 7.4 Identyfikacja może polegać na zeskanowaniu charakterystycznych punktów odcisku palca Użytkownika za pomocą czytnika wbudowanego w urządzenie elektroniczne Użytkownika, na którym zainstalowana jest Aplikacja („Identyfikacja przy pomocy odcisku palca”) lub innym, dostępnym na danym urządzeniu elektronicznym Użytkownika sposobie identyfikacji jego tożsamości (np. system rozpoznawania twarzy Użytkownika). Użytkownik zostanie poinformowany przez mPay o możliwości korzystania z Identyfikacji oraz sposobie aktywacji Identyfikacji w Aplikacji. W celu korzystania z Identyfikacji za pomocą odcisku palca niezbędna jest aktywacja tej funkcji w Aplikacji oraz posiadanie urządzenia elektronicznego umożliwiającego przeprowadzenie Identyfikacji za pomocą odcisku palca. Poprawnie przeprowadzona Identyfikacja może zastąpić Kod mPIN w procesie Autoryzacji Płatności.
- 7.5 W celu złożenia zlecenia Płatności na rzecz innego Użytkownika, Użytkownik zlecający Płatność jest zobowiązany do podania numeru telefonu Użytkownika, na rzecz którego powinien nastąpić transfer środków pieniężnych ewidencjonowanych na Rachunku mPay.
- 7.6 Za moment otrzymania zlecenia płatniczego uznaje się moment otrzymania zlecenia Płatności przez mPay za pośrednictwem Systemu mPay.
- 7.7 Użytkownik nie może odwołać zlecenia Płatności po dokonaniu Autoryzacji.
- 7.8 Maksymalne limity poszczególnych Płatności określone zostały w ramach Załącznika nr 1 do Regulaminu.



- 7.9 Płatności realizowane w ramach Systemu mPay podlegają rozliczaniu przez mPay w czasie rzeczywistym.
- 7.10 Pięciokrotne wprowadzenie błędnego Kodu mPIN lub pięciokrotna nieudana próba Identyfikacji Użytkownika, następujące bezpośrednio po sobie i bez względu na odstęp czasowy pomiędzy nimi, powoduje blokadę kodu mPIN. Użytkownik ma możliwość zmiany Kodu mPIN lub hasła dostępu do Konta mPay zgodnie z procedurą opisaną w Regulaminie Aplikacji mPay.
- 7.11 Autoryzacja Płatności przez Użytkownika jest jednoznaczna z wyrażeniem przez niego zgody na wykonanie takiej Płatności i poniesienie jej kosztów, zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji.
- 7.12 W przypadku Płatności do kwoty zdefiniowanej przez Użytkownika, z zastrzeżeniem ograniczeń w ich wysokości określonych w Załączniku nr 1 do Regulaminu, Użytkownik może samodzielnie, w ramach funkcjonalności Aplikacji, znieść wymóg podawania Kodu mPIN lub Identyfikacji w celu Autoryzacji Płatności.
- 7.13 mPay odmawia wykonania Płatności, których realizacja została zgłoszona w sposób niezgodny z postanowieniami Regulaminu, w tym zawierających niepełne informacje, które uniemożliwiają wykonanie Płatności, lub budzą wątpliwości co do ich legalności. mPay nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Użytkownika w związku z odmową wykonania Płatności z przyczyn, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
- 7.14 W szczególności mPay może odrzucić zlecenie Płatności w przypadku:
- a) powtarzających się i nieuzasadnionych Reklamacji zgłaszanych przez Użytkownika;
 - b) korzystania z Płatności w sposób niezgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - c) uzasadnionego podejrzenia nieuprawnionego użycia numeru telefonu komórkowego Użytkownika, który został wykorzystany do założenia Konta mPay.
- 7.15 mPay na bieżąco przekazuje Użytkownikowi informacje o zlecanych przez niego Płatnościach oraz pobieranych opłatach i prowizjach za pośrednictwem Serwisu internetowego oraz Aplikacji.
- 7.16 W przypadku powzięcia przez mPay wątpliwości względem dokonywanych przez Użytkownika Płatności, na wezwanie mPay Użytkownik jest zobowiązany do wyjaśnienia zidentyfikowanych wątpliwości, w tym w szczególności do przedłożenia stosownych dokumentów, wskazania na cel zlecanych Płatności lub podania źródła pochodzenia środków pieniężnych wykorzystanych do doładowania Rachunku mPay.
- 7.17 Naruszenie przez Użytkownika obowiązku, o którym mowa w pkt. 7.16 Regulaminu, może skutkować poinformowaniem o całym zdarzeniu organów ścigania.
- 7.18 Użytkownik ma prawo żądać od mPay dostarczenia raz w miesiącu, bezpłatnie, w formie elektronicznej na adres e-mail Użytkownika podany podczas Rejestracji lub inny wskazany przez Użytkownika adres e-mail, informacje dotyczące:
- a) zlecanych przez Użytkownika Płatnościach;
 - b) kwotach Płatności w walucie obciążającej odpowiedni Rachunek Użytkownika lub walucie, w której Użytkownik zlecił Płatność;
 - c) kwocie prowizji i opłat pobranych z tytułu zrealizowanych Płatności;
 - d) o kursie walutowym wykorzystanym na potrzeby realizacji Płatności oraz o kwocie Płatności po przeliczeniu walut, jeżeli takie przeliczenie miało miejsce;
 - e) o dacie waluty zastosowanej podczas obciążenia odpowiedniego Rachunku Użytkownika, jeśli ma to zastosowanie, lub o dacie otrzymania w Systemie mPay zlecenia wykonania Płatności.



Rozdział 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I REKLAMACJE

- 8.1 Użytkownik jest zobowiązany do korzystania z Systemu mPay zgodnie z postanowieniami Umowy, Regulaminu oraz przepisami prawa.
- 8.2 Od momentu zawarcia Umowy Użytkownik jest zobowiązany do zapobiegania naruszeniom indywidualnych zabezpieczeń Portmonetki, w tym do bezpiecznego przechowywania swojego urządzenia, na którym zainstalowana jest Aplikacja lub hasła dostępu do Portmonetki, oraz nieudostępniania ich osobom nieuprawnionym.
- 8.3 Użytkownik jest zobowiązany do nieudostępniania osobom nieuprawnionym swojego Konta mPay, w szczególności poprzez ujawnienie hasła dostępu lub Kodu mPIN.
- 8.4 W przypadku ujawnienia lub podejrzenia ujawnienia osobom nieuprawnionym danych, o których mowa w pkt. 8.2 lub 8.3 Regulaminu, Użytkownik powinien samodzielnie podjąć działania zmierzające do zmiany danych umożliwiających dostęp do Konta mPay, Kodu mPIN lub kontaktując się z DOK zlecić blokadę dostępu do Konta mPay.
- 8.5 Użytkownik jest zobowiązany do bieżącego weryfikowania historii zleczanych z wykorzystaniem Systemu mPay Płatności w celu kontrolowania prawidłowości ich wykonania, rozliczeń oraz wysokości naliczonych opłat i prowizji.
- 8.6 W przypadku stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia Portmonetki lub nieuprawnionego użycia indywidualnych zabezpieczeń Portmonetki (np. wejście przez osobę nieuprawnioną w posiadanie loginu i hasła umożliwiającego dostęp do Portmonetki lub urządzenia, na którym zainstalowana jest Aplikacja) lub nieuprawnionego dostępu do Portmonetki, Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia mPay takich okoliczności poprzez niezwłoczny kontakt z DOK.
- 8.7 Dokonanie przez Użytkownika powiadomienia, o którym mowa w pkt. 8.6 Regulaminu, skutkuje brakiem odpowiedzialności Użytkownika z tytułu nieautoryzowanych Płatności chyba, że Użytkownik doprowadził do nich poprzez działanie umyślne.
- 8.8 Jeżeli dokonanie powiadomienia, o którym mowa w pkt. 8.6 Regulaminu, nie jest możliwe z przyczyn leżących po stronie mPay, Użytkownik nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieautoryzowanych Płatności, chyba, że doprowadził do nich poprzez działanie umyślne.
- 8.9 Użytkownik ponosi odpowiedzialność z tytułu nieautoryzowanych Płatności w pełnej wysokości, jeżeli są one wynikiem umyślnego działania lub skutkiem rażącego niedbalstwa Użytkownika w związku z przestrzeganiem obowiązków określonych w niniejszym rozdziale Regulaminu.
- 8.10 W przypadku wystąpienia nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Płatności, za które mPay ponosi odpowiedzialność, mPay dokonuje zwrotu kwoty Płatności na odpowiedni Rachunek Użytkownika zgodnie z pkt. 8.11 Regulaminu, chyba, że Użytkownik dokonał powiadomienia o takich Płatnościach w terminie późniejszym niż 13 (trzydzieści) miesięcy od dnia obciążenia danego Rachunku Użytkownika albo dnia, w którym Płatność miała być wykonana.
- 8.11 Z zastrzeżeniem postanowień pkt. 8.10 Regulaminu, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej Płatności mPay jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej Płatności, którą obciążono dany Rachunek Użytkownika lub po dniu otrzymania od Użytkownika powiadomienia, o którym mowa w pkt. 8.6 Regulaminu, zwrócenia Użytkownikowi kwoty nieautoryzowanej Płatności, poprzez przywrócenie stanu salda właściwego Rachunku Użytkownika sprzed wystąpienia nieautoryzowanej Płatności. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie ma zastosowania do



- przypadków, w których mPay ma uzasadnione i należyte udokumentowane podstawy, aby podejrzewać dokonanie przez Użytkownika oszustwa, i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw.
- 8.12 Użytkownik odpowiada z tytułu nieautoryzowanych Płatności do wysokości równowartości w walucie polskiej kwoty 50 euro, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania Płatności, jeżeli nieautoryzowana Płatność jest skutkiem:
- a) posłużenia się utraconą lub skradzioną Użytkownikowi Portmonetką lub
 - b) przywłaszczenia Portmonetki.
- 8.13 Postanowień pkt. 8.12 Regulaminu nie stosuje się w przypadku, gdy:
- a) Użytkownik nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia Portmonetki przed wykonaniem Płatności, za wyjątkiem przypadku, gdy Użytkownik działał umyślnie lub
 - b) utrata Portmonetki przed wykonaniem Płatności została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony pracownika, agenta lub oddziału mPay lub podmiotu świadczącego na jego rzecz usługi, w szczególności usługi techniczne i wspierające.
- 8.14 W związku z powzięciem przez Użytkownika zastrzeżeń, co do świadczonych przez mPay usług na podstawie zawartej Umowy, Użytkownik posiada możliwość zgłoszenia Reklamacji.
- 8.15 Użytkownik posiada możliwość zgłoszenia Reklamacji w formie:
- a) pisemnej – osobiście w siedzibie mPay (ul. Jasna 1 lok. 421, 00-013 Warszawa) lub przesyłką pocztową na adres siedziby mPay,
 - b) ustnej - osobiście w siedzibie mPay lub telefonicznie pod numerem telefonu DOK,
 - c) elektronicznej – na adres DOK.
- 8.16 Reklamacja musi zawierać co najmniej:
- a) imię i nazwisko Użytkownika,
 - b) dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację reklamowanej Płatności lub zdarzenia,
 - c) adres Użytkownika wskazany do korespondencji z mPay w zakresie procesu Reklamacji (na wniosek Użytkownika korespondencja z mPay może odbywać się przy wykorzystaniu korespondencji elektronicznej),
 - d) przedmiot Reklamacji.
- 8.17 W przypadku braku kompletności informacji, o których mowa w pkt. 8.16 Regulaminu, mPay zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Użytkownika o uzupełnienie Reklamacji.
- 8.18 W momencie przyjęcia kompletnej Reklamacji mPay potwierdza Użytkownikowi wpływ Reklamacji i udziela informacji o terminie jej rozpatrzenia oraz formie i sposobie dostarczenia odpowiedzi. Na żądanie Użytkownika potwierdzenia dokonuje się w formie pisemnej lub innej formie, ustalonej z Użytkownikiem.
- 8.19 mPay udziela odpowiedzi na Reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie do 15 (piętnastu) dni roboczych od dnia otrzymania kompletnej Reklamacji.
- 8.20 W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie Reklamacji i udzielenie Użytkownikowi odpowiedzi w terminie, o którym mowa w pkt. 8.19 Regulaminu, mPay wyjaśnia przyczyny opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia Reklamacji oraz określa przewidywany termin rozpatrzenia Reklamacji i udzielenia odpowiedzi. Termin rozpatrzenia Reklamacji przez mPay i udzielenia odpowiedzi Użytkownikowi nie może być dłuższy niż 35 (trzydzieści pięć) dni roboczych od dnia otrzymania kompletnej Reklamacji.
- 8.21 Do zachowania terminów, o których mowa w pkt. 8.19 lub 8.20 Regulaminu, wystarczające jest wysłanie przez mPay, w formie elektronicznej lub pisemnej, do Użytkownika odpowiedzi w ostatnim dniu tych terminów.



- 8.22 O rozpatrzeniu Reklamacji Użytkownik zostaje poinformowany pisemnie w postaci papierowej lub elektronicznej, jeżeli taki sposób komunikacji został przez Użytkownika wybrany.
- 8.23 Użytkownik ma prawo do wniesienia skargi do KNF w zakresie nieprawidłowości związanych z funkcjonowaniem mPay, jako instytucji nadzorowanej, jeżeli działanie to narusza przepisy prawa.
- 8.24 Użytkownik będący konsumentem ma prawo do wystąpienia do Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta z wnioskiem o udzielenie bezpłatnej pomocy prawnej w zakresie wyniku rozpatrzonej przez mPay Reklamacji (szczegółowe informacje dotyczące polubownego rozwiązywania sporów konsumenckich, w tym o podmiotach uprawnionych do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, dostępne są na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: https://www.uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php lub każdej ją zastępującej).
- 8.25 W przypadku, gdy postępowanie reklamacyjne nie zostało zakończone rozwiązaniem sporu, Użytkownik ma prawo do pozasądowego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów z mPay. Podmiotami właściwymi do rozstrzygnięcia sporów są m.in.:
- a) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, który jest stałym, niezależnym sądem właściwym do rozpoznawania sporów pomiędzy podmiotami podlegającymi nadzorowi KNF a odbiorcami świadczonych przez nie usług, w szczególności Użytkownikami. Regulamin działania Sądu Polubownego przy KNF znajduje się na stronie internetowej KNF lub
 - b) Rzecznik Finansowy, do którego można się zwrócić w trybie wskazanym na stronie internetowej Rzecznika Finansowego.
- 8.26 Użytkownik ma prawo do skorzystania z możliwości pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego Umowy za pośrednictwem Platformy internetowego rozstrzygnięcia sporów (ODR) (dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> lub każdej ją zastępującej).
- 8.27 W przypadku, gdy postępowanie Reklamacyjne nie zostało zakończone rozwiązaniem sporu, Użytkownik może także wystąpić z powództwem cywilnym przeciwko mPay. Wszelkie spory rozstrzygane będą przez miejscowo właściwy sąd powszechny, ustalony na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. 2018 poz. 1360 ze zm.).
- 8.28 W przypadku dokonywania przez Użytkownika Płatności przy wykorzystaniu karty płatniczej, mPay może, w stosownym zakresie, pośredniczyć w procesie Reklamacji i zwrotu kwot dokonanych Płatności. W przypadkach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zakres informacji koniecznych do zgłoszenia Reklamacji określone są przez wydawcę karty płatniczej (np. bank). Dokładane zasady zgłaszania Reklamacji i dokonywania zwrotów Płatności wykonanych z wykorzystaniem kart płatniczych określa umowa zawarta przez Użytkownika z wydawcą takiej karty.

Rozdział 9. ZAKOŃCZENIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY

- 9.1 Użytkownik może w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym wypowiedzieć zawartą z mPay Umowę.
- 9.2 mPay może wypowiedzieć umowę za 2-miesięcznym (dwumiesięcznym) okresem wypowiedzenia, w przypadku:
- a) naruszenia przez Użytkownika postanowień Regulaminu;



- b) popełnienia przez Użytkownika przestępstwa przy wykorzystaniu Systemu mPay;
 - c) wydania wobec mPay prawomocnej decyzji lub orzeczenia zakazującego prowadzenia przez mPay działalności gospodarczej;
 - d) korzystania przez Użytkownika Systemu mPay, w tym z Aplikacji w sposób niezgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - e) wejścia w życie przepisów prawa, których skutkiem jest konieczność zaprzestania prowadzenia wykonywanej przez mPay działalności gospodarczej;
 - f) wejścia w życie przepisów prawa wprowadzających konieczność wypowiedzenia przez mPay Umowy.
- 9.3 mPay zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeśli zaistnieje którakolwiek z wymienionych niżej okoliczności:
- a) zachodzi uzasadnione podejrzenie podejmowania przez Użytkownika działalności naruszającej obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Ustawy;
 - b) podania przez Użytkownika przy zawieraniu Umowy danych lub informacji nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym, a w szczególności posłużenia się przez Użytkownika dokumentami nieprawdziwymi, przerobionymi lub podrobionymi oraz nieważnymi;
 - c) mPay nie może zastosować wobec Użytkownika jednego ze środków bezpieczeństwa finansowego w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, w szczególności nie może dokonać Weryfikacji jego tożsamości;
 - d) zachodzi podejrzenie naruszenia lub Użytkownika naruszył przepisy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
 - e) utraty przez mPay zezwolenia na świadczenie usług płatniczych.
- 9.4 Wypowiedzenie Umowy przez którąkolwiek ze Stron może nastąpić:
- a) w formie pisemnej albo
 - b) na innym trwałym nośniku informacji, w szczególności Użytkownik może wypowiedzieć Umowę przesyłając na adres poczty elektronicznej DOK skan podpisanego przez siebie oświadczenia w przedmiocie wypowiedzenia Umowy.
- 9.5 Użytkownik może wypowiedzieć Umowę w drodze usunięcia Konta mPay, co może uczynić samodzielnie za pośrednictwem Serwisu internetowego. Potwierdzenie usunięcia Konta mPay zostanie wysłane przez mPay na adres poczty e-mail Użytkownika podany w procesie Rejestracji. Na odrębny wniosek Użytkownika, zgłoszony z adresu poczty e-mail Użytkownika podanego podczas Rejestracji, mPay prześle potwierdzenie wypowiedzenia Umowy, dokonanego w sposób określony w zdaniu poprzednim, w formie pisemnej na adres Użytkownika podany w treści przesyłanej przez niego wiadomości z wnioskiem.
- 9.6 W przypadku posiadania przez Użytkownika środków pieniężnych na Rachunkach Głównych Użytkownik, przed wypowiedzeniem lub rozwiązaniem Umowy, postępuje zgodnie z pkt. 9.7-9.12 Regulaminu.
- 9.7 W przypadku wypowiedzenia Umowy w trybie, o którym mowa w pkt. 9.2 Regulaminu, Użytkownik ma obowiązek wycofać środki zgromadzone na Rachunkach Głównych najpóźniej do momentu upływu okresu wypowiedzenia Umowy.
- 9.8 Jeśli wypowiedzenie Umowy nastąpiło w trybie, o którym mowa w pkt. 9.3 Regulaminu, mPay, w przypadkach prawem przewidzianych, blokuje środki zgromadzone na Rachunkach Głównych i zawiadamia odpowiednie organy albo wyznacza Użytkownikowi odpowiedni termin na wycofanie środków z Rachunków Głównych.
- 9.9 Zwrot środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunkach Głównych Użytkownika następuje na rachunek płatniczy prowadzony przez innego dostawcę usług płatniczych, z



- którego wykonano przelew weryfikujący. Za wycofanie środków i usunięcie Konta mPay mogą zostać naliczone opłaty zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji.
- 9.10 W przypadku, gdy Użytkownik chce wskazać inny rachunek płatniczy, którego jest posiadaczem i na który mają zostać wycofane środki pieniężne Użytkownika zgromadzone na Rachunkach Głównych, w celu wycofania środków pieniężnych Użytkownik jest zobowiązany przejść przez proces Weryfikacji.
- 9.11 Użytkownik, który dokonał zasilenia przy użyciu karty płatniczej na Rachunek Kartowy, może złożyć dyspozycję wycofania środków zgromadzonych na Rachunku Kartowym za pośrednictwem Serwisu internetowego. Zwrot środków płatniczych następuje wyłącznie do wysokości ostatniej wpłaty zasilającej Rachunek Kartowy na rachunek płatniczy, do którego została wydana karta płatnicza i której posiadaczem jest Użytkownik. W celu wycofania pozostałych środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunku Kartowym, postanowienia pkt. 9.9 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
- 9.12 Wycofanie środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunku Specjalnym odbywa się na zasadach określonych w pkt. 9.9 Regulaminu, które stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, iż opłaty należne mPay, jeśli obowiązują, są wskazane w Tabeli Opłat i Prowizji.
- 9.13 Użytkownik nie ma możliwości wycofania środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunku Promocyjnym.
- 9.14 W przypadku braku wycofania środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunkach przez Użytkownika lub niemożności ustalenia przez mPay rachunku płatniczego Użytkownika, na który mogą zostać zwrócone środki pieniężne Użytkownika z Rachunków, w terminie 6 (sześciu) miesięcy od momentu zakończenia obowiązywania Umowy, mPay, po pobraniu wszystkich należnych opłat i prowizji, przekazuje środki pieniężne Użytkownika zgromadzone na Rachunkach na odrębny, nieoprocentowany, indywidualny rachunek techniczny prowadzony przez bank. Od momentu przekazania środków pieniężnych Użytkownika na rachunek techniczny, o którym mowa w zdaniu poprzednim, mPay będzie pobierać okresowo, w odstępach miesięcznych, opłatę zgodną z Tabelą Opłat i Prowizji, w ciężar środków Użytkownika zgromadzonych na tym rachunku do momentu wyczerpania salda środków na tym rachunku lub skutecznego wycofania środków przez Użytkownika.
- 9.15 Użytkownik będący konsumentem, który zawarł z mPay Umowę na odległość, ma prawo odstąpić od niej bez podania przyczyny w terminie 14 (czternastu) dni od dnia jej zawarcia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2017 poz. 683 z późn. zm.). Do zachowania terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wystarczające jest wysłanie pocztą tradycyjną podpisanego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w ostatnim dniu tego terminu. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu. W przypadku odstąpienia od Umowy uważana jest ona za niezawartą, co jednak nie pozbawia mPay prawa do żądania zapłaty za usługi, które faktycznie zostały wykonane, zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji. W przypadku skorzystania przez Użytkownika z prawa odstąpienia od Umowy wysokość prowizji lub opłat naliczanych rocznie lub miesięcznie pobrana zostanie w wysokości proporcjonalnej do okresu obowiązywania Umowy.

Rozdział 10. ZMIANA REGULAMINU

- 10.1 Użytkownik ma możliwość zapoznania się z aktualną treścią Regulaminu, który udostępniany jest na Serwisie internetowym.



- 10.2 mPay informuje Użytkownika o każdej zmianie Regulaminu lub Tabeli Opłat i Prowizji poprzez:
- a) wiadomość e-mail wysłaną na adres wskazany przez Użytkownika podczas Rejestracji lub
 - b) wiadomość SMS wysłaną na numer telefonu wskazany przez Użytkownika podczas rejestracji lub
 - c) w formie pisemnej - w postaci informacji wysłanej przez mPay na adres korespondencyjny Użytkownika, jeżeli taki został zarejestrowany przez mPay.
- 10.3 mPay udostępnia informację o zmianie Regulaminu lub Tabeli Opłat i Prowizji również za pośrednictwem Serwisu internetowego.
- 10.4 mPay informuje Użytkownika o planowanej zmianie Regulaminu lub Tabeli Opłat i Prowizji nie później niż na 2 (dwa miesiące) przed proponowaną datą wejścia w życie zmian w treści Regulaminu.
- 10.5 Jeśli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Użytkownik nie złożył pisemnego sprzeciwu wobec zmian Regulaminu lub Tabeli Opłat i Prowizji uznaje się, że Użytkownik wyraził zgodę na ich wprowadzenie. Zgłoszenie sprzeciwu równoznaczne jest z wygaśnięciem Umowy z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia dodatkowych opłat przez Użytkownika.
- 10.6 Użytkownik ma prawo, przed dniem proponowanego wejścia w życie zmian Regulaminu, wypowiedzieć Umowę bez ponoszenia opłat ze skutkiem od dnia poinformowania Użytkownika o planowanej zmianie, nie później jednak do dnia, w którym te zmiany zostałyby zastosowane.
- 10.7 W przypadku, gdy Użytkownik złoży pisemny sprzeciw wobec zmian Regulaminu, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy, wówczas Umowa wygasa w dniu poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia przez Użytkownika opłat z tego tytułu.

Rozdział 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 11.1 W czasie trwania Umowy Użytkownik ma prawo żądać w każdym czasie udostępnienia mu postanowień Umowy oraz informacji określonych w art. 27 Ustawy, w postaci papierowej lub na innym trwałym nośniku informacji.
- 11.2 Płatności dokonywane są wyłącznie w walucie polskiej (złoty – PLN).
- 11.3 Umowa zawierana jest w języku polskim. Podstawowym językiem wykorzystywanym w ramach Aplikacji, w tym w ramach kontaktu pomiędzy Użytkownikiem a mPay, jest język polski. Użytkownik wyłącznie w ramach korzystania z Aplikacji posiada możliwość zmiany języka zgodnie z udostępnianymi funkcjonalnościami.
- 11.4 Prawem właściwym dla stosunków umownych pomiędzy Użytkownikiem a mPay jest prawo polskie.
- 11.5 Postanowienia pkt. 3.6 b) Regulaminu zaczynają obowiązywać od dnia 1 czerwca 2019 roku.



Załącznik nr 1 do Regulaminu Instrumentu Płatniczego mPay

LIMITY DOKONYWANYCH TRANSAKCJI Z WYKORZYSTANIEM PORTMONETKI

W Systemie mPay ustalone są następujące limity:

Maksymalna wartość pojedynczej transakcji	1.000,00 PLN
Maksymalna ilość środków zgromadzonych na Portmonetce	10.000,00 PLN
Maksymalna wartość pojedynczego zasilenia Portmonetki	2.500,00 PLN
Maksymalny limit pojedynczej Płatności, dla której nie jest wymagana Autoryzacja lub Identyfikacja	50,00 PLN



Załącznik nr 2 do Regulaminu Instrumentu Płatniczego mPay

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko Użytkownika)

.....
(adres korespondencyjny Użytkownika)

Do:
mPay SA
ul. Jasna 1 lok. 421
00- 013 Warszawa

OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY

Ja, niżej podpisany/a

imię i nazwisko:.....

Zamieszkała/-ty:.....

Legitymująca/-cy się dokumentem tożsamości seria i numer:

Posiadająca/-y numer PESEL:

niniejszym oświadczam, iż odstępuję od umowy świadczenia przez mPay usługi Instrumentu Płatniczego zawartej w dniu r.

.....
(czytelny podpis Użytkownika)