



# Regulamin serwisu mKolej.

## Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin serwisu mKolej określa rodzaje, zasady, warunki oraz zakres świadczenia drogą elektroniczną usług polegających na pośrednictwie w sprzedaży Biletów z wykorzystaniem Serwisu przez mPay. Ponadto Regulamin wskazuje zasady składania reklamacji oraz warunki przetwarzania danych osobowych.
2. Za pośrednictwem Serwisu Klient ma możliwość nabycia Biletu na przejazdy pociągami w komunikacji krajowej lub Biletu na przewóz (bagaż/rzecz, pies, rower), na podstawie umowy zawieranej bezpośrednio przez Klienta z wybranym Przewoźnikiem. Szczegółowe warunki sprzedaży Biletów poszczególnych Przewoźników zawarte są w Regulaminach Przewoźników, udostępnionych na stronach internetowych Przewoźników, a linki do których umieszczone są w Serwisie. Na stronach internetowych Przewoźników zawarte są także inne regulacje, które Przewoźnicy podają do publicznej wiadomości na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984r. Prawo Przewozowe (tj. Dz.U z 2017 r. poz. 1983, z ew. zm.), między innymi taryfy, cenniki i inne przepisy przewozowe.
3. Przed skorzystaniem z usług opisywanych w Regulaminie, Klient musi zapoznać się i zaakceptować jego treść, zobowiązując się tym samym do przestrzegania jego postanowień.
4. Rozpoczęcie korzystania z usług świadczonych za pomocą Serwisu jest równoznaczne z zawarciem pomiędzy Klientem a mPay umowy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
5. Regulamin udostępniony jest w Serwisie nieodpłatnie, w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie, odtwarzanie i wydrukowanie.

## Rozdział 2. DEFINICJE

Pojęciom pisanym w Regulaminie z wielkiej litery nadaje się następujące znaczenie, przy czym odniesienia do wyrażeń w liczbie pojedynczej dotyczą także wyrażeń w liczbie mnogiej i odwrotnie.

1. **Bilet** – imienny dokument potwierdzający zawarcie Umowy Przewozu z danym Przewoźnikiem, nabywany za pośrednictwem Serwisu, opłacony za pośrednictwem Systemu płatności, upoważniający do przejazdu osób lub przewozu rzeczy/zwierząt pociągiem lub pociągami tego Przewoźnika w komunikacji krajowej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie ze wskazaniem umieszczonym na danym bilecie, udostępniany w formie elektronicznej;
2. **Klient** – osoba korzystająca z Serwisu;
3. **Kupujący** – Klient, który nabył Bilet z wykorzystaniem Serwisu,
4. **Kod autoryzacji** – unikalny, numeryczny kod nadawany przez mPay i powiązany z zakupionym Biletem,
5. **mPay** – mPay Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (00-013) przy ul. Jasnej 1 lok. 421, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000172708, NIP: 5213258216, kapitał zakładowy 10.109.967,60 zł - w całości wpłacony.
6. **Pasażer** – osoba odbywająca przejazd na podstawie Umowy Przewozu;
7. **Płatność online** - dokonane przez Klienta opłacenie należności za Bilet za pomocą karty płatniczej, przelewem lub za pomocą innej formy płatności na zasadach określonych w regulaminie operatora płatności - podmiotu świadczącego usługi płatnicze w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2003 z późn. zm.), które Klient winien przestrzegać; regulamin płatności on-line dostępny jest na stronie operatora płatności, na którą Klient przekierowywany jest po wybraniu w Serwisie opcji „Kupuję i płacę”;
8. **Podróżny** – Pasażer, którego imię i nazwisko są zamieszczone na Bilecie;



9. **Przewoźnik** - przedsiębiorstwo świadczące usługi przewozu zgodnie z otrzymaną licencją, z którym mPay zawarł umowę agencyjną sprzedaży Biletów;
10. **Regulamin** – niniejszy Regulamin serwisu mKolej;
11. **Regulamin Przewoźnika** - regulamin danego Przewoźnika dotyczący sprzedaży internetowej przez Serwis zawierający m. in. regulacje dotyczące zasad i warunków sprzedaży biletów tego Przewoźnika, a także prawa i obowiązki Przewoźnika i Pasażera związane z zawieraniem i wykonywaniem Umowy Przewozu; Regulamin Przewoźnika dostępny jest w Serwisie lub na stronie internetowej Przewoźnika, do której Serwis przekierowuje po kliknięciu nazwy takiego regulaminu;
12. **Serwis** – serwis internetowy udostępniony klientom pod adresem [www.koleje.mpay.pl](http://www.koleje.mpay.pl) za pośrednictwem którego mPay świadczy usługi opisane w niniejszym Regulaminie;
13. **System Płatności** - oprogramowanie informatyczne zapewniające obsługę techniczną płatności za Bilet dokonywanych przez Klienta za pomocą karty płatniczej, przelewem lub za pomocą innej formy płatności na zasadach określonych w regulaminie operatora płatności i generujące potwierdzenie uiszczenia takiej płatności, zintegrowane z Serwisem na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy mPay i operatorem płatności;
14. **Umowa Przewozu** - umowa z danym Przewoźnikiem na przewóz w komunikacji krajowej zawierana za pośrednictwem Serwisu poprzez zakup Biletu;
15. **Urządzenie** - urządzenie wyposażone w ekran, zdolne do wyświetlania plików PDF oraz wyświetlania kodu AZTEC o wymiarach co najmniej 25 mm X 25 mm, umożliwiające korzystanie z sieci Internet poprzez przeglądarkę Internet Explorer 11 (lub nowszą), Mozilla 54 (lub nowszą), Google Chrome albo przeglądarkę kompatybilną z włączoną obsługą JavaScript i cookies;
16. **Usługi** – usługi świadczone drogą elektroniczną przez mPay, opisane w niniejszym Regulaminie;

### Rozdział 3. WARUNKI KORZYSTANIA Z SERWISU

1. Warunkiem korzystania z Serwisu jest ukończenie przez Klienta 16 roku życia.
2. mPay świadczy za pośrednictwem Serwisu drogą elektroniczną Usługi polegające na pośredniczeniu jako agent Przewoźników w nabywaniu Biletów przez Klientów. Na podstawie danych wprowadzanych przez Klienta do Serwisu generowane są przez ten Serwis propozycje połączeń kolejowych oferowanych przez Przewoźników. Poprzez wybór wygenerowanej propozycji oraz dokonanie Płatności on-line na warunkach opisanych szczegółowo poniżej, Kupujący zawiera Umowę Przewozu z Przewoźnikiem. Za wykonanie Umowy Przewozu odpowiada Przewoźnik.
3. W ramach świadczonych Usług mPay udostępnia Klientom możliwość korzystania z Serwisu, przy czym niezbędnym warunkiem takiego korzystania jest:
  1. zapoznanie się z treścią i zaakceptowanie aktualnego Regulaminu;
  2. posługiwanie się Urządzeniem spełniającym wymagane Regulaminem warunki techniczne;
  3. dostęp do sieci Internet poprzez odpowiedniej jakości łącze.
4. Aby nabyć Bilet, Klient powinien zapoznać się z treścią i zaakceptować Regulamin Przewoźnika obsługującego dane połączenie oraz dokonać Płatności on-line zgodnie z regulaminem operatora płatności.
5. Klient korzysta z Serwisu w swoim imieniu.
6. Serwis wykorzystuje pliki cookies w ten sposób, że pliki cookies są zapisywane w Urządzeniu w celu usprawnienia korzystania z Serwisu, a także aby zapewnić wyświetlanie treści najbardziej użytecznych dla Klienta na podstawie historii jego korzystania z Serwisu. Klient ma prawo w każdym momencie korzystania z Serwisu zablokować możliwość zapisywania plików cookies (a później także ponownie uruchomić obsługę tych plików) poprzez zmianę ustawień dotyczących plików cookies w ustawieniach swojej przeglądarki internetowej. Przechowywane pliki cookies nie powodują zmian konfiguracyjnych w Urządzeniach lub oprogramowaniu zainstalowanym na Urządzeniach.



7. Szczegółowe warunki zawarcia, odstąpienia oraz zmiany Umowy Przewozu, a także warunki i zasady składania reklamacji i wniosków dotyczących usługi przewozu świadczonej przez danego Przewoźnika, opisane są w Regulaminie Przewoźnika, z którym została zawarta Umowa Przewozu.
8. Szczegółowe postanowienia taryfowe o przewozie osób, rzeczy, zwierząt i opłatach stosowanych przez Przewoźników, określone są w taryfach przewozowych, warunkach ofert i cennikach każdego z Przewoźników i zamieszczone są na ich stronach internetowych.

#### **Rozdział 4. ZAKUP BILETU I ZAWARCIE UMOWY PRZEWOZU**

1. Klient określa stację początkową i końcową oraz planowaną datę i godzinę odjazdu, dla którego chce zakupić Bilet.
2. Z dostępnych w Serwisie połączeń Klient wybiera pociąg, którym chce dokonać przejazdu oraz wskazuje m.in.:
  1. klasę pociągu i rodzaj wagonu (jeżeli dotyczy);
  2. ofertę z której chce skorzystać;
  3. imię i nazwisko Podróżnego;
  4. liczbę Pasażerów podróżujących według taryfy normalnej oraz – jeżeli taka opcja jest dostępna – usytuowanie miejsca siedzącego dla każdego z Pasażerów;
  5. liczbę Pasażerów podróżujących według taryfy ulgowej wraz z:
    - a. wskazaniem ulgi dla każdego z Pasażerów;
    - b. usytuowanie miejsca siedzącego dla każdego z Pasażerów – jeżeli opcja ta jest dostępna.
  6. e-mail Klienta,
  7. inne informacje, które mogą być wymagane przez Przewoźnika.
3. W ramach jednej transakcji Klient może nabyć Bilet maksymalnie na przejazd 6 osób.
4. Klient wskazuje czy do zakupu Biletu powinna zostać wystawiona faktura VAT. Klient każdorazowo wskazuje w Serwisie dane nabywcy, na jakie ma zostać wystawiona faktura VAT.
5. Nabycie Biletu każdorazowo wymaga zapoznania się i akceptacji Regulaminu oraz Regulaminu Przewoźnika, dostępnego w Serwisie.
6. Składając zamówienie zakupu Biletu, Klient potwierdza prawidłowość danych określonych w Bilecie, w szczególności w zakresie przysługującej ulgi.
7. Złożenie zamówienia należy sfinalizować i opłacić niezwłocznie, nie później jednak niż na 5 minut przed godziną odjazdu pociągu z danej stacji, zgodnie z zamówieniem. Brak potwierdzenia dokonania płatności w wymaganym terminie powoduje automatyczne anulowanie zamówienia.
8. Płatności mogą być dokonane za pomocą metod dostępnych w Systemie Płatności.
9. Zawarcie Umowy Przewozu następuje z chwilą otrzymania przez mPay od operatora płatności elektronicznego potwierdzenia Płatności on-line za zakup Biletu.
10. Nabyte Bilety przesyłane są w formie pliku PDF na adres poczty elektronicznej, który został wskazany w trakcie procesie zakupu Biletu w Serwisie. Bilet jest potwierdzeniem zawarcia Umowy Przewozu.
11. Dokonując zakupu Biletu Klient zobowiązany jest do zachowania Kodu autoryzacji otrzymanego na podany w procesie zakupu adres e-mail, na wypadek, gdyby ponownie chciał pobrać lub wymienić czy zwrócić zakupiony Bilet bezpośrednio z wykorzystaniem Serwisu. W przypadku utraty wiadomości z Kodem autoryzacji, Klient ma możliwość wystąpienia o ponowne przesłanie Kodu autoryzacji poprzez złożenie przez „Formularz kontaktowy” dostępny w Serwisie zgłoszenia zawierającego adres e-mail użyty do zakupu Biletu, kwotę, datę i godzinę transakcji oraz dane dotyczące relacji przejazdu lub dołączenie do niego w formie załącznika kopii kupionego Biletu lub Wspólnego Biletu.

Klient może jeden raz zmienić dane Podróżnego wskazane w Bilecie. Zmiany danych można dokonać najpóźniej na 5 minut przed odjazdem pociągu ze stacji wyjazdu, wskazanej w Bilecie. Zmiany danych Podróżnego wykonuje się poprzez wyświetlenie biletu w przeglądarce internetowej (zalogowaniu się za pomocą Kodu autoryzacji oraz adresu e-mail lub klikając bezpośrednio w link zawarty w wiadomości email



lub SMS potwierdzającej zakup Biletu) oraz zmianę danych Podróżnego w sekcji „Główny pasażer” Po zmianie danych Pasażera, na adres email wskazany podczas zamówienia, dostarczony zostanie ponownie bilet w formacie pliku PDF, zawierający zaktualizowane dane. Każda kolejna zmiana danych Podróżnego wiąże się z wymianą Biletu, zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 5.

## **Rozdział 5. WYMIANA BILETU I ZMIANA UMOWY PRZEWOZU**

1. Serwis zapewnia możliwość zmiany Umowy Przewozu poprzez wymianę Biletu danego Przewoźnika na zasadach, warunkach i w terminach określonych w Regulaminie Przewoźnika oraz w niniejszym Regulaminie.
2. Wymiana Biletu polega na jednoczesnym zwrocie pierwotnie zakupionego Biletu oraz nabyciu nowego Biletu.
3. W celu dokonania wymiany Biletu należy wyświetlić Bilet w przeglądarce internetowej (zalogować się za pomocą Kodu autoryzacji oraz adresu e-mail lub klikając bezpośrednio w link zawarty w wiadomości email lub SMS potwierdzającej zakup Biletu) oraz skorzystać z opcji „Wymień bilet”. Pierwotny bilet zostanie zwrócony, a Użytkownik w ciągu 10 minut musi nabyć nowy Bilet. W przypadku kiedy Kupujący nie dokona zakupu nowego Biletu w wyżej wskazanym czasie zwrot środków za zwrócony pierwotny Bilet zostaje przeprowadzony zgodnie z Rozdziałem 6.
4. Zmiana Umowy Przewozu może dotyczyć:
  1. terminu odjazdu,
  2. przejazdu poza stację przeznaczenia,
  3. wybranego pociągu,
  4. klasy wagonu/kategorii miejsca,
  5. zmiany zakresu uprawnień do ulgi,
5. Zakup nowego Biletu w ramach dokonywanej wymiany Biletu odbywa się na zasadach opisanych w Rozdziale 4 Regulaminu, z tą różnicą, że informacje podawane przez Kupującego, które nie dotyczą zmian wskazanych w ust. 3, są niemożliwe do edycji.
6. W przypadku dokonania wymiany Biletu, gdy cena za nowy Bilet jest:
  1. niższa od ceny poprzednio zakupionego Biletu - Kupujący otrzymuje zwrot różnicy;
  2. wyższa od ceny poprzednio zakupionego Biletu – Kupujący zobowiązany jest dopłacić różnicę, dokonując Płatności online.
  3. taka sama jak cena poprzednio zakupionego Biletu – nie jest dokonywana żadna operacja związana z płatnościami.
7. Rozpoczęty proces wymiany Biletu Kupujący musi zakończyć w czasie nie dłuższym niż 10 minut, w przeciwnym razie pierwotny Bilet nie zostanie zwrócony, a tym samym Użytkownik nie otrzyma zwrotu należności.
8. Po przekroczeniu czasu o którym mowa w ust. 7, Użytkownik może dokonać zwrotu pierwotnego niewykorzystanego Biletu zgodnie z zapisami Regulaminu Przewoźnika z którym zawarł Umowę Przewozu.

## **Rozdział 6. ZWROT BILETU ELEKTRONICZNEGO**

1. Podróżny może dokonać zwrotu zakupionego Biletu na warunkach określonych w Regulaminie Przewoźnika z którym zawarto Umowę Przewozu.
2. W celu dokonania zwrotu zakupionego Biletu należy wyświetlić Bilet w przeglądarce internetowej (zalogować się za pomocą Kodu autoryzacji oraz adresu e-mail lub klikając bezpośrednio w link zawarty w wiadomości email lub SMS potwierdzającej zakup Biletu) oraz skorzystać z opcji „Zwróć bilet”.
3. Zwrot należności związanych z zwrotem Biletu następuje automatycznie na rachunek płatniczy Kupującego, z którego dokonano płatności, po ewentualnym potrąceniu, odstępnego zgodnie z Regulaminem Przewoźnika z którym zawarto Umowę Przewozu.



4. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 1, o zwrot należności za odpowiednio poświadczony i niewykorzystany Bilet można wystąpić na zasadach określonych w Regulaminie Przewoźnika.

## Rozdział 7. REKLAMACJE

1. W związku z powzięciem zastrzeżeń dotyczących świadczonych przez mPay usług, w tym m.in.:
  1. z tytułu niedostarczenia bądź dostarczenia innego, niż wskazany przez Kupującego, Biletu,
  2. dotyczących nieprawidłowości związanych z płatnościami za Bilety,
  3. przypadków innych nieprawidłowych działań usług opisanych w Regulaminie;
  4. działania SerwisuKupujący posiada możliwość zgłoszenia reklamacji.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, rozpatrywane są przez mPay i można je składać:
  1. pisemnie - na adres mPay (mPay S.A, Jasna 1/421, 00-015 Warszawa),
  2. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres BOK ( [bok@mpay.com.pl](mailto:bok@mpay.com.pl) ),
3. Składając reklamację Kupujący powinien podać co najmniej imię i nazwisko, adres e-mail, informacje dotyczące kupionego Biletu, którego reklamacja dotyczy, opis wady, termin jej wykrycia oraz wskazać, czego się domaga.
4. mPay ustosunkuje się do reklamacji Użytkownika niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.
5. mPay powiadomi Klienta o rozstrzygnięciu reklamacji za pośrednictwem poczty elektronicznej albo listownie, w zależności od tego, jakie dane kontaktowe zostaną przez Użytkownika wskazane przy składaniu reklamacji.
6. Reklamacje, które nie są związane z Serwisem oraz usługami świadczonymi przez mPay, a związane z przewozem osób, rzeczy i zwierząt zgodnie z zawartą Umową Przewozu rozpatrywane są przez Przewoźnika z którym zawarta została Umowa Przewozu. Szczegółowe wymagania dotyczące składania oraz tryb i zasady rozpatrywania takich reklamacji, uregulowane w Regulaminie Przewoźnika z którym zawarto Umowę Przewozu.

## Rozdział 8. WYSTAWIANIE FAKTUR VAT

1. Bilet nie jest fakturą VAT.
2. Faktura VAT może być wystawiona na życzenie Kupującego:
  1. w trakcie procesu zakupu Biletu,
  2. do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano usługę przewozu;Po przekazaniu za pomocą Serwisu, danych niezbędnych do wystawienia faktury VAT, wysyłana jest ona w formie elektronicznej na wskazany przez Kupującego, podczas procesu zakupu, adres poczty elektronicznej.
3. W celu zgłoszenia konieczności wystawienia faktury VAT w terminie o którym mowa w ust. 2 pkt. 2 Kupujący powinien wyświetlić Bilet w przeglądarce internetowej (zalogować się za pomocą Kodu autoryzacji oraz adresu e-mail lub klikając bezpośrednio w link zawarty w wiadomości email lub SMS potwierdzającej zakup Biletu), skorzystać z opcji „Wystaw fakturę” oraz
  1. w przypadku faktury na firmę: podać numer NIP, potwierdzić poprawność danych do faktury i zaakceptować za pomocą przycisku „Wystaw fakturę”
  2. w przypadku faktury dla osoby fizycznej: podać dane adresowe jakie mają znaleźć się na fakturze i zaakceptować za pomocą przycisku „Wystaw fakturę”.
4. W przypadku dokonania zwrotu Biletu, do którego wystawiona została faktura VAT, mPay automatycznie wystawia fakturę VAT korygującą oraz notę księgową – w przypadku kiedy zgodnie Regulaminem Przewoźnika z którym zawarto Umowę Przewozu naliczone zostało odstępne. Dokumenty te w formie elektronicznej przesyłane są na adres email Kupującego, który został wskazany w procesie zakupu Biletu.
5. W przypadku dokonania wymiany Biletu do którego wystawiono fakturę VAT, mPay automatycznie wystawia fakturę VAT korygującą. Faktura VAT korygująca w formie elektronicznej przesyłana jest na adres email Kupującego, który został wskazany w procesie zakupu Biletu.



## **Rozdział 9. PRAWA I OBOWIĄZKI PODRÓŻNEGO**

1. Kupujący zobowiązany jest:
  1. podać przy korzystaniu z Serwisu prawdziwe i aktualne dane;
  2. potwierdzić – na każde żądanie – przy zakupie Biletu poprzez Serwis, zapoznanie się z postanowieniami niezbędnych regulaminów m.in. Regulaminu Przewoźnika z którym chce zawrzeć Umowę Przewozu;
  3. w przypadku zakupu Biletu dla innej osoby - zapoznać ją z postanowieniami Regulaminu Przewoźnika z którym chce zawrzeć Umowę Przewozu;
  4. nie przenosić praw wynikających z zawarcia umowy przewozu na osoby trzecie;
2. Akceptując Regulamin Podróżny oświadcza, że wszelkie informacje dostarczone przez niego w trakcie korzystania z Serwisu są prawdziwe i aktualne zgodnie z jego najlepszą wiedzą;
3. Zakazane jest wprowadzanie przez Klienta do Serwisu jakichkolwiek treści o charakterze bezprawnym, a także podejmowanie działań mogących wywoływać zakłócenia funkcjonowania Serwisu lub uszkodzenia w Serwisie.

## **Rozdział 10. PRAWA I OBOWIĄZKI mPay**

1. mPay nie ponosi odpowiedzialności za prezentowane w Serwisie błędne informacje dotyczące rozkładów jazdy, cen Biletów i Wspólnego Biletu lub inne informacje pozyskane od Przewoźników.
2. mPay nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub niewłaściwe wykonywanie usług świadczonych przez Przewoźnika lub Przewoźników na podstawie Umowy Przewozu, w szczególności za nieterminowy przyjazd bądź odjazd środka transportu lub odwołanie regularnie kursującego środka transportu.
3. mPay nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z awarii lub innych zakłóceń w Urządzeniach, a także za nieprawidłowe korzystanie przez Klienta z Urządzeń. Korzystanie przez Klienta ze sprzętu lub oprogramowania, które nie spełnia wymogów technicznych opisanych dla Urządzenia, odbywa się na wyłączną odpowiedzialność Klienta.
4. mPay ma prawo zablokować Klientowi dostęp do Serwisu lub możliwość nabywania Biletów i wykonywania innych czynności w Serwisie w razie stwierdzenia korzystania z Serwisu niezgodnie z Regulaminem, z przepisami prawa lub stwierdzenia naruszenia zasad dokonywania Płatności on-line (w szczególności próby lub dokonania Płatności on-line przez osobę nieuprawnioną).

## **Rozdział 10. DANE OSOBOWE**

1. Przewoźnik, z którym zawierana jest konkretna Umowa przewozu na podstawie zakupionego Biletu, jest Administratorem danych osobowych dostarczonych przez Klienta w celu zakupu Biletu. Przewoźnik przetwarza dane osobowe m.in. na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy przewozu. Szczegółowe dane Przewoźnika w tym jego dane kontaktowe, znajdują się na Bilecie lub udostępniane są w procesie transakcyjnym.
2. Administratorem danych osobowych Klientów, przetwarzanych w związku ze świadczeniem Usług określonych w rozdziale 3 pkt 2 Umowy jest mPay S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Jasna 1/421, 00-015 Warszawa.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych przez mPay określa Polityka prywatności dostępna na stronie internetowej [www.mpay.pl](http://www.mpay.pl).

## **Rozdział 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 kwietnia i może być zmieniony w każdym czasie.





2. W przypadku zmiany Regulaminu, jego doręczenie Klientowi odbywać się będzie poprzez umieszczenie na stronie Serwisu.
3. Wszelkie spory wynikające ze świadczenia Usług przez mPay na podstawie Regulaminu będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie ma ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;