

Regulamin usługi opłacania rachunków poprzez aplikację mobilną mPay

§ 1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Niniejszy regulamin (dalej "Regulamin") określa zasady świadczenia przez Dostawcę usługi realizacji płatności (dalej „Opłacania rachunków”) na rzecz wystawcy rachunku (dalej „Akceptanta”), poprzez aplikację mobilną systemu mPay (dalej „Usługa”), ze środków udostępnionych przez Użytkownika w Systemie (dalej „Płatność”).
2. Dostawcą Usługi jest „Grupa „LEW” S.A. z siedzibą w Częstochowie (kod 42-215) przy ul. Brzeźnickiej 46B, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000425958, z kapitałem zakładowym w wysokości 1.431.000 PLN w całości opłaconym, NIP 949-17-61-930, Regon 151585360 (“Grupa Lew” lub “Dostawca”). Grupa Lew została wpisana do rejestru krajowych instytucji płatniczych pod numerem IP9/2013 i podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
3. Usługa realizowana jest przy udziale agenta - spółki „mPay” Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Grochowska 21 A, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie w XIII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000172708, NIP: 5213258216, wysokość kapitału zakładowego: 7.320.000,00 PLN w całości opłacony („mPay” lub „Agent”);
4. Płatności dokonywane w ramach Usługi obsługuje system autoryzacji i rozliczeń mPay prowadzony przez mPay Spółkę Akcyjną na podstawie zgody Prezesa Narodowego Banku Polskiego wydanej decyzją 1/2007 z dnia 26 stycznia 2007 r.

§ 2. UŻYTKOWNICY I REJESTRACJA W SYSTEMIE

1. Z Usługi korzystać mogą wyłącznie zarejestrowani w systemie mPay („System”) użytkownicy („Użytkownik”). Dostawca jest uprawniony do zgłoszenia właściwym organom każdego przypadku nieuprawnionego zlecenia Płatności.
2. Zasady rejestracji Użytkownika, jego uprawnienia i obowiązki w stosunkach z mPay określają odrębne regulaminy mPay („Regulaminy mPay”). Niniejszy Regulamin znajduje zastosowanie wyłącznie do Usługi i wyłącznie w zakresie stosunków Użytkownika i Dostawcy.
3. Do Usługi nie znajdują zastosowania regulaminy stosowane przez Dostawcę w przypadkach innych niż świadczenie Usługi.

§ 3. ZAKRES USŁUGI

1. Usługa umożliwia Opłacanie rachunków za pomocą aplikacji dostępnej na urządzenia mobilne dla Użytkowników zgodnie z Regulaminami mPay, będącą w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną Dz. U. Nr 144 poz. 1204, usługą świadczoną drogą elektroniczną.
2. Usługa polega na zalogowaniu się do aplikacji, rejestracji w niej danych z rachunku poprzez zeskanowanie kodu kreskowego, kodu QR rachunku lub po ręcznym wprowadzeniu numeru konta Akceptanta wraz z pozostałymi danymi niezbędnymi do uznania konta Akceptanta oraz zleceniu Płatności.
3. Płatność nie może być wyższa niż maksymalna wartość pojedynczej transakcji płatniczej wskazana w Regulaminach mPay.
4. Usługa realizowana jest do końca następnego dnia roboczego po otrzymaniu przez Dostawcę prawidłowo zrealizowanego zlecenia, zgodnie z procedurami dla rozliczeń międzybankowych.
5. Usługa po dokonaniu transakcji płatniczej przez Użytkownika może być zweryfikowana pod kątem poprawności i prawdziwości danych Akceptanta zleconego do płatności. Dostawca

zgłasza wówczas zapytanie do Użytkownika drogą telefoniczną bądź mailową w celu uzyskania informacji na temat Akceptanta. W przypadku trudności w uzyskaniu takich informacji w przeciągu 5 dni roboczych Dostawca zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zlecenia Płatności.

§ 4. FINANSOWANIE PŁATNOŚCI

1. Płatności dokonywane w ramach Usługi realizowane są ze środków finansowych udostępnionych Dostawcy przez Użytkownika za pośrednictwem Agenta.

§ 5. OPŁATY

1. Dostawca pobiera wynagrodzenie za obsługę Płatności w postaci opłat zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik do Regulaminu („Cennik”).
2. Opłaty potrącane są ze środków udostępnionych Dostawcy dla celów Płatności w momencie powstania obowiązku zapłaty opłaty zgodnie z Regulaminem. Jeśli z jakichkolwiek powodów wysokość opłat i innych należności przysługujących Dostawcy od Użytkownika jest wyższa od wysokości dostępnych środków, Użytkownik zobowiązuje się zapłacić opłaty i należności Dostawcy na wezwanie Dostawcy we wskazanym terminie na wskazany przez Dostawcę rachunek bankowy.
3. Użytkownik ponosi w pełni i samodzielnie koszty usług operatora telekomunikacyjnego, dostępu do Internetu i temu podobne.

§ 6. REALIZACJA PŁATNOŚCI

1. Użytkownik inicjuje Płatność przekazując Dostawcy dyspozycję Płatności, zgodnie z funkcjonalnością Systemu.
2. Po zainicjowaniu Płatności i przesłaniu wymaganych danych do Systemu Użytkownik otrzymuje zwrotnie informację o szczegółach zlecanej Płatności. Jeżeli otrzymana informacja jest zgodna z Płatnością zlecaną przez Użytkownika, Użytkownik potwierdza transakcję na zasadach określonych w Regulaminach mPay.
3. Autoryzacja przez Użytkownika transakcji jest jednoznaczna z wyrażeniem przez niego zgody na rozliczenie transakcji i poniesienie jej kosztów.
4. Autoryzacja Płatności przez Użytkownika jest momentem zlecenia płatniczego i stanowi nieodwołane i bezwarunkowe zobowiązanie do zapłaty kwoty Płatności i należnych Dostawcy opłat, które wykonywane jest przez potrącenie kwoty Płatności i opłat ze środków udostępnionych Dostawcy, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 2 Regulaminu.
5. Dostawca przyjmuje do realizacji Płatność zainicjowaną przez Użytkownika jeśli stan środków dostępnych na rachunku ewidencyjnym Użytkownika nie jest mniejszy niż kwota zlecanej Płatności oraz opłaty należne z tego tytułu. W razie braku wystarczających środków Dostawca odmawia nieodwracalnie autoryzacji transakcji, o czym informuje Użytkownika.
6. Dostawca odrzuca polecenia Płatności zrealizowane niezgodnie z Regulaminem lub Regulaminami mPay, a w szczególności zawierające niepełne informacje.
7. Dostawca może odrzucić polecenie realizacji Płatności w przypadku:
 - a. powtarzających się nieuzasadnionych reklamacji zlecanych przez Użytkownika Płatności;
 - b. korzystania z Płatności w sposób niezgodny z obowiązującym prawem;
 - c. uzasadnionego podejrzenia nieuprawnionego użycia numeru MSISDN zarejestrowanego dla Użytkownika;
 - d. w innych przypadkach prawem przewidzianych, a w szczególności w przepisach o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu.

8. Polecenie realizacji Płatności nie może być odwołane przez Użytkownika po wysłaniu go do Dostawcy, bez względu na przyczyny i moment jego odebrania przez Dostawcę. Nie uchybia to uprawnieniom Użytkownika określonym w § 7 Regulaminu.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I REKLAMACJE

1. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za Akceptanta, w szczególności za jego zdolność do czynności prawnych, prowadzenie przez niego działalności w momencie dokonywania Płatności, posiadanie przez niego wymaganych zezwoleń, odmowę przyjęcia Płatności.
2. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za towary lub usługi oferowane przez Akceptanta, w tym za ich dostarczenie oraz za ich wady fizyczne lub prawne oraz niezgodność z umową. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Akceptanta Użytkownik zwraca się z reklamacją do Akceptanta, zgodnie z procedurą reklamacyjną obowiązującą u Akceptanta.
3. Użytkownik zobowiązuje się regularnie weryfikować historię Płatności, udostępnianą przez mPay w celu kontrolowania prawidłowości ich rozliczeń oraz naliczonych opłat.
4. Użytkownik może złożyć reklamację:
 - a) pisemnie w siedzibie Dostawcy, w Częstochowie (kod 42-215), przy ul. Brzeźnickiej 46B, lub w dowolnej placówce partnerskiej Dostawcy – osobiście lub przesyłką pocztową;
 - b) ustnie do protokołu - osobiście w miejscach wskazanych w § 7 ust. 4 lit. (a) Regulaminu lub telefonicznie na numer telefonu 34 390 55 55;
 - c) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, wysyłając wiadomość na adres elektroniczny reklamacjerachunki@dobrypunkt.pl
5. Złożona przez Użytkownika reklamacja musi zawierać co najmniej:
 - a) imię i nazwisko osoby składającej reklamację;
 - b) dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację reklamowanej transakcji/zdarzenia;
 - c) adres Użytkownika wskazany do korespondencji z Dostawcą w zakresie procesu reklamacji. Na wniosek Użytkownika korespondencja Użytkownika z Dostawcą może odbywać się przy wykorzystaniu korespondencji elektronicznej;
 - d) przedmiot reklamacji.
6. W momencie przyjęcia reklamacji Dostawca potwierdza Użytkownikowi wpływ reklamacji i udziela informacji o terminie rozpatrzenia, formie i sposobie dostarczenia odpowiedzi. Na żądanie Użytkownika potwierdzenia dokonuje się w formie pisemnej lub innej formie, ustalonej z Użytkownikiem.
7. Dostawca udziela odpowiedzi na reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie do 30 dni kalendarzowych. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy zachodzi konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i termin 30-dniowy nie może zostać dotrzymany, Dostawca informuje Użytkownika o prowadzonym postępowaniu i określa termin udzielenia odpowiedzi, wraz z podaniem okoliczności, które muszą zostać wyjaśnione i przyczyny braku możliwości dotrzymania terminu. Termin rozpatrzenia reklamacji przez Dostawcę i udzielenia odpowiedzi nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych.
8. O rozpatrzeniu reklamacji Użytkownik zostaje poinformowany pisemnie w postaci papierowej lub z wykorzystaniem innego, trwałego nośnika informacji. W przypadku Użytkownika niebędącego konsumentem dopuszcza się ustalenie z takim Użytkownikiem innej formy udzielenia odpowiedzi odnośnie rozpatrzenia reklamacji. Użytkownikowi będącemu konsumentem odpowiedź na reklamację w formie elektronicznej może być dostarczona wyłącznie na wniosek Użytkownika.
9. Dostawca dopuszcza możliwość polubownego rozwiązania sporów.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin publikowany jest na stronach internetowych www.dobrypunktfinansowy.pl, www.dobrypunkt.pl, www.lew.com.pl, www.mpay.pl (dalej: Strony internetowe).

2. Dostawca jest uprawniony czasowo wstrzymać funkcjonowanie Systemu w całości lub w wybranym zakresie, jak również wstrzymać świadczenie Usługi przy użyciu Systemu, w szczególności w celu konserwacji systemu teleinformatycznego, dokonania zmian, zapobieżenia szkodom Dostawcy, Użytkowników, Akceptantów lub osób trzecich. O powyższym fakcie Dostawca poinformuje w Systemie oraz niezwłocznie również na Stronach internetowych, jeżeli będzie to możliwe powiadomienie zostanie dokonane z wyprzedzeniem.
3. Dostawca jest w każdym czasie uprawniony do zmiany Regulaminu. Płatności autoryzowane przed zmianą Regulaminu dokonywane są na zasadach dotychczasowego Regulaminu.
4. Akceptując Regulamin Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie przez Dostawcę dla potrzeb świadczenia Usługi danych Użytkownika w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
5. Użytkownik, zlecając Płatność oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem i akceptuje jego treść.
6. Regulamin podlega prawu polskiemu, językiem stosowanym między stronami jest język polski.
7. Regulamin w powyższym brzmieniu obowiązuje od dnia 4 sierpnia 2016 r.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU USŁUGI OPŁACANIA RACHUNKÓW POPRZEZ APLIKACJĘ
MOBILNĄ
CENNIK**

Prowizja za Płatność	2% nie mniej niż 1,49 PLN
Opłata dodatkowa za Płatność przyspieszoną*:	2 PLN

* Usługa zostanie zrealizowana w tym samym dniu roboczym. Usługa dostępna do godziny 12:45.