

Regulamin świadczenia usługi **MasterPass™ mPay Wallet**

§.1. Postanowienia ogólne

Regulamin niniejszy określa zasady korzystania z usługi Portfel kart standardu MasterPass mPay Wallet świadczonej przez mPay S.A.

§.2. Definicje

2.1. Adres dostawy – adres wpisany przez Użytkownika, który może być przekazany sprzedawcy jako adres dostawy towaru zakupionego w czasie transakcji z użyciem MasterPass mPay Wallet.

2.2. mPay – mPay Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie przy ulicy Grochowskiej 21A, 04-186 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000172708, kapitał zakładowy 7.320.000 złotych, w całości wniesiony, będąca w momencie uzyskania statusu krajowej instytucji płatniczej instytucją płatniczą w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych oraz podlegającą nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.

2.3. Dokument zakupu towaru – faktura, paragon fiskalny lub inny dokument, potwierdzający zgodnie z przepisami podatkowymi nabycie towaru lub usługi.

2.4. Hasło – indywidualne hasło do logowania do konta Użytkownika w Systemie MasterPass.

2.5. Identyfikator Użytkownika – adres elektroniczny oraz nr telefonu (MSISDN) stanowiący indywidualne oznaczenie konta Użytkownika dla w Systemie MasterPass.

2.6. Kod SMS – kod zabezpieczający wykorzystywany przy potwierdzeniu Operacji MasterPass wysyłany przez system podczas transakcji z Karty płatniczej w MasterPass mPay Wallet.

2.7. Konsument - klient podmiotu rynku finansowego w rozumieniu art. 2 ust 1 Ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym z dnia 5 sierpnia 2015 roku.

2.8. Karta płatnicza – karta płatnicza, przedpłacona, debetowa lub kredytowa.

2.9. Regulamin – niniejszy regulamin.

2.10. Rejestracja – procedura opisana w §.4 Regulaminu.

2.11 Strony Internetowe: www.mpay.pl, www.masterpass.mpay.pl.

2.12. Umowa – umowa o świadczenie Usługi MasterPass, zawierana poprzez Rejestrację.

2.13. Usługa lub MasterPass mPay Wallet– usługa Portfela standardu MasterPass™ świadczona przez mPay S.A.

2.14. Użytkownik – osoba fizyczna, która zawarła z mPay Umowę, której przedmiotem jest świadczenie Usługi.

§.3. Przedmiot usługi

3.1. W ramach Usługi Użytkownik dostaje możliwość:

- a) zarejestrowania konta w MasterPass mPay Wallet identyfikowanego poprzez Identyfikator Użytkownika i zabezpieczonego Hasłem,
- b) zarejestrowania danych Kart płatniczych,
- c) zarejestrowania danych Użytkownika potrzebnych do Dokumentu zakupu towaru,
- d) zarejestrowania danych Adresów dostawy towaru,

e) dokonywania płatności w poczet Karty płatniczej posługując się Identyfikatorem Użytkownika oraz jednorazowym Kodem SMS,

f) przekazywania sprzedawcy danych do Dokumentu zakupu towaru oraz Adresu dostawy zarejestrowanych w Usłudze.

3.2. mPay nie odpowiada za jakość towaru lub usługi, objętej Dokumentem zakupu towaru, chyba że na podstawie odrębnej umowy jest dostawcą na rzecz Użytkownika danego towaru lub usługi i ponosi za ich jakość odpowiedzialność na podstawie przepisów prawa lub tej odrębnej umowy.

§.4. Rejestracja

4.1. Użytkownikami mogą być osoby fizyczne, które posiadają pełną zdolność do czynności prawnych oraz posiadają Kartę płatniczą.

4.2. Warunkiem korzystania z Usługi jest zarejestrowanie w MasterPass mPay Wallet przez cały okres korzystania z Usługi przynajmniej jednej Karty płatniczej.

4.3. Rejestracja polega na:

a) wypełnieniu formularza rejestracyjnego dostępnego pod adresem: <https://masterpass.mpay.pl> lub w aplikacji mobilnej,

b) nadaniu Identyfikatora Użytkownika oraz Hasła,

c) złożeniu oświadczenia o akceptacji Regulaminu, Polityki Prywatności i przystąpieniu do Usługi.

4.4. Przed pierwszą płatnością Użytkownik powinien dodać do MasterPass mPay Wallet dane Karty płatniczej oraz dokonać jej Weryfikacji.

4.5. Akceptując Regulamin Użytkownik:

a) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez mPay w zakresie niezbędnym do świadczenia Usługi;

b) akceptuje Politykę prywatności mPay;

c) wyraża zgodę na przekazywanie danych niezbędnych do realizacji Płatności uczestnikom systemu rozliczeń kartowych m.in. akceptantom – w zakresie Adresu dostawy oraz danych do wystawienia Dokumentu zakupu, agentom rozliczeniowym – w zakresie rozliczenia transakcji Kartą płatniczą;

d) żąda natychmiastowego wykonania Usługi.

§.5. Rejestracja danych Karty płatniczej

5.1. Rejestracja danych Karty płatniczej polega za zapisaniu w Usłudze:

a) 16-cyfrowego numeru Karty płatniczej,

b) daty ważności (miesiąc i rok).

5.2. Karta przed użyciem powinna zostać poddana Weryfikacji. Weryfikacja polega na potwierdzeniu, że Użytkownik ma dostęp do rachunku bankowego powiązanego z kartą i ma wgląd w kwoty, jakimi rachunek karty płatniczej jest obciążany.

5.3. Weryfikacja polega na wprowadzeniu blokady na Karcie płatniczej przez system Usługi losową zwrotną kwotą z przedziału 1-5 zł. Zadaniem Użytkownika jest podanie prawidłowej kwoty z dokładnością do 1 gr nominowanej w PLN, jaka karta została zablokowana w czasie transakcji weryfikacyjnej.

§.6. Wykonywanie płatności

6.1. Karty zarejestrowane w MasterPass mPay Wallet mogą być wykorzystywane do płatności za towary w punktach płatności oznaczonych znakiem MasterPass®.

6.2. W celu dokonania płatności, w serwisie sprzedawcy Użytkownik wybiera przycisk MasterPass. Następnie wybiera MasterPass mPay Wallet, loguje się za pomocą Identyfikatora Użytkownika i Hasła. Po zalogowaniu do MasterPass mPay

Wallet wybiera Kartę płatniczą do dokonania płatności oraz autoryzuje płatność Kodem SMS.

6.3. W trakcie transakcji Użytkownik może zmienić dane do Dowodu zakupu lub Adres dostawy towaru, jeżeli dane te są wymagane.

6.4. W przypadku transakcji, zgodnych ze specyfikacją MasterPass, w których Identyfikatorem Użytkownika jest MSISDN transakcja może być przeprowadzona natychmiast Kartą płatniczą ustawioną przez Użytkownika jako „domyślna”. Do przeprowadzenia transakcji wystarcza podanie prawidłowego Kodu SMS dla karty domyślnej.

§.7. Opłaty

7.1. Usługa jest bezpłatna dla Użytkownika.

7.2. W przypadku towarów i usług oferowanych przez podmioty inne niż mPay, podmioty te mogą pobierać opłaty zgodnie z własnymi cennikami.

§.8. Obowiązki mPay

8.1. mPay zobowiązuje się do bezpiecznego przechowywania danych kartowych w sposób zapewniający zabezpieczenie przed dostępem do danych przez osoby nieupoważnione.

8.2. mPay zobowiązuje się do przechowywania i przetwarzania danych kartowych zgodnie ze standardami bezpieczeństwa PCI/DSS.

8.3. mPay udostępnia Biuro Obsługi Klienta (BOK), które udziela informacji o sposobie korzystania z Usługi oraz rozwiązuje problemy zgłaszane przez Użytkowników. BOK dostępny jest pod numerem telefonu +48 22 515 61 07 w godzinach 8:00 - 16:00 oraz pod adresem e-mail: biuro@mpay.com.pl

§.9. Obowiązki Użytkownika

9.1. Użytkownik zobowiązuje się do stosowania do zasad korzystania z Usługi zgodnie z Regulaminem.

9.2. Użytkownik zobowiązuje się do nieudostępniania Identyfikatora Użytkownika, Hasła oraz Kodu SMS osobom trzecim.

9.3. Użytkownik zobowiązuje się do korzystania z Usługi oraz przechowywania Identyfikatora Użytkownika, Hasła oraz Kodu SMS w sposób zabezpieczający przed dostępem osób trzecich.

9.4. Użytkownik zobowiązuje się do rejestrowania w MasterPass mPay Wallet wyłącznie Kart płatniczych, których jest posiadaczem lub użytkownikiem.

9.5 W celu ochrony przed nieuprawnionym użyciem Użytkownik chroni Kartę płatniczą, związane z nią dane, Kod SMS oraz hasło przed przejęciem przez osoby trzecie oraz bezzwłocznie zgłasza do wydawcy Karty płatniczej oraz BOK utratę wyłącznej kontroli nad Kartą płatniczą, Kodem SMS lub hasłem w celu zablokowania możliwości korzystania przez osoby nieuprawnione z Usługi lub Karty płatniczej.

9.6 W przypadku stwierdzenia nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych Użytkownik powiadamia o tych zdarzeniach bezzwłocznie wydawcę Karty płatniczej. Zastosowanie mają odpowiednie zapisy umów i regulaminów wydawcy Karty płatniczej.

9.7 W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez sprzedawcę lub innego odbiorcę płatności, Użytkownik zwraca się z reklamacją do sprzedawcy lub tego podmiotu, zgodnie z procedurą reklamacyjną obowiązującą u sprzedawcy lub w tym podmiocie.

9.8 Użytkownik zobowiązuje się regularnie weryfikować historię płatności z wykorzystaniem Karty płatniczej w celu kontrolowania prawidłowości ich rozliczeń.

§.10. Rozwiązanie umowy

10.1. Użytkownik może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie, składając odpowiednia dyspozycję po zalogowaniu się do MasterPass mPay Wallet.

10.2. Usługa ulega zablokowaniu niezwłocznie po złożeniu dyspozycji wypowiedzenia Umowy. Dane kart zarejestrowanych są usuwane z MasterPass mPay Wallet.

10.3. mPay może wypowiedzieć Umowę z dwumiesięcznym terminem wypowiedzenia. mPay może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia zasad bezpieczeństwa transakcji kartowych.

10.4. mPay zastrzega sobie prawo zaprzestania świadczenia usługi. W takim przypadku Użytkownicy zostaną powiadomieni o zaprzestaniu świadczenia Usługi z 3 miesięcznym wyprzedzeniem na adresy e-mail podane jako Identyfikatory Użytkownika.

10.5. Użytkownikowi będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, jednak konsument nie może żądać zapłaty ceny lub wynagrodzenia za usługę rzeczywiście wykonaną za jego zgodą. Prawo do odstąpienia może zostać zrealizowane wyłącznie w jednej z poniższych form zastrzeżonych pod rygorem nieważności:

- (a) poprzez złożenie odpowiedniej dyspozycji po zalogowaniu się do MasterPass mPay Wallet lub
- (b) poprzez wysłanie pisma listem poleconym na adres siedziby mPay, lub
- (c) telefonicznie za pośrednictwem BOK, lub
- (d) drogą elektroniczną, poprzez przesłanie oświadczenia na adres elektroniczny BOK: biuro@mpay.com.pl po potwierdzeniu tożsamości składającego oświadczenie.

§.11. Prywatność i poufność

11.1. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest mPay.

11.2. Zbiór danych Użytkowników został zgłoszony do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych.

11.3. Dane osobowe Użytkowników mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym organom wymiaru sprawiedliwości.

§.12. Zmiany Regulaminu

12.1. mPay jest uprawniony do wprowadzenia zmian lub uzupełnień w Regulaminie. Informacja o zmianach wraz z nowym brzmieniem Regulaminu jest wysyłana przynajmniej z 2 miesięcznym wyprzedzeniem do Użytkowników na adresy e-mailowe podane jako Identyfikatory Użytkownika.

12.2. Użytkownik ma prawo, przed datą proponowanego wejścia w życie zmian, o których mowa jest w § 12.1, wypowiedzieć umowę ramową ze skutkiem natychmiastowym. W przypadku, gdy Użytkownik zgłosi sprzeciw wobec proponowanych zmian, ale nie dokona wypowiedzenia umowy, umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian. Jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Użytkownik nie zgłosi mPay sprzeciwu,

uznaje się, że Użytkownik wyraził na nie zgodę. Sprzeciw wobec zmian Regulaminu wyraża się listownie lub wiadomością mailową wysłanymi do BOK.

§.13. Reklamacje

13.1. Użytkownik może złożyć reklamację (dalej: Reklamacja):

- a. pisemnie w Siedzibie Spółki – osobiście lub przesyłką pocztową;
- b. ustnie - osobiście w miejscach wskazanych w podpunkcie a lub telefonicznie poprzez kontakt ze Spółką, korzystając z numeru telefonu wskazanego na Stronach Internetowych jako numeru do składania Reklamacji lub Obsługi Klienta;
- c. z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, wysyłając wiadomość w sposób wskazany do tego celu na Stronach Internetowych.

13.2. Złożona przez Użytkownika Reklamacja musi zawierać co najmniej:

- a. imię i nazwisko osoby składającej Reklamację;
- b. dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację reklamowanej transakcji / zdarzenia;
- c. adres Użytkownika wskazany do korespondencji ze Spółką w zakresie procesu Reklamacji. Na wniosek Użytkownika korespondencja Użytkownika ze Spółką może odbywać się przy wykorzystaniu korespondencji elektronicznej;
- d. przedmiot Reklamacji.

13.3. W momencie przyjęcia Reklamacji Spółka potwierdza Użytkownikowi wpływ Reklamacji i udziela informacji o terminie rozpatrzenia, formie i sposobie dostarczenia odpowiedzi. Na żądanie Użytkownika potwierdzenia dokonuje się w formie pisemnej lub innej formie, ustalonej z Użytkownikiem.

13.4. Spółka udziela odpowiedzi na Reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie do 30 dni kalendarzowych. W przypadku gdy z uwagi na złożoność sprawy zachodzi konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i termin 30-dniowy nie może zostać dotrzymany, Spółka informuje Użytkownika o prowadzonym postępowaniu i określa termin udzielenia odpowiedzi, wraz z podaniem okoliczności, które muszą zostać wyjaśnione i przyczyny braku możliwości dotrzymania terminu. Termin rozpatrzenia Reklamacji przez Spółkę i udzielenia odpowiedzi nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych.

13.5. O rozpatrzeniu Reklamacji Użytkownik zostaje poinformowany pisemnie w postaci papierowej lub z wykorzystaniem innego, trwałego nośnika informacji. W przypadku Użytkownika niebędącego Konsumentem dopuszcza się ustalenie z takim Użytkownikiem innej formy udzielenia odpowiedzi odnośnie rozpatrzenia Reklamacji. Użytkownikowi będącemu Konsumentem odpowiedź na Reklamację w formie elektronicznej może być dostarczona wyłącznie na wniosek Użytkownika.

13.6. Spółka dopuszcza możliwość polubownego rozwiązania sporów.

§.14. Postanowienia końcowe

14.1. Regulamin w powyższym brzmieniu został ogłoszony dnia 14 marca 2016 roku. Regulamin w powyższym brzmieniu obowiązuje Użytkowników, od dnia 1 czerwca 2016 r.

14.2 Wszelkie spory wynikające z Umowy strony będą starały się rozwiązać w drodze porozumienia. W przypadku, gdy porozumienie nie będzie możliwe, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu.

14.3 Umowę Strony zawarły w języku polskim, podlega prawu polskiemu, językiem stosowanym między Stronami jest język polski.

14.4. Umowa została zawarta na czas nieoznaczony.

14.5. W okresie obowiązywania Umowy Użytkownik ma prawo żądania udostępnienia mu postanowień Umowy na trwałym nośniku informacji.